



**Mitteilung der Daten zur Vorbereitung einer
Generalvollmacht / Vorsorgevollmacht**

- zum bereits vereinbarten Termin am _____, den _____, ____ Uhr
 Termin ist noch zu vereinbaren

Zur Vorbereitung der gewünschten Beurkundung benötigen wir folgende Angaben:

I. Vollmachtgeber 1

Name, ggf. Geburtsname	
Vorname	
Geburtsdatum und –ort	
Anschrift	
E-Mail	
Telefonnummer	

II. Vollmachtgeber 2

Name, ggf. Geburtsname	
Vorname	
Geburtsdatum und –ort	
Anschrift	
E-Mail	

Telefonnummer	
---------------	--

III. Bevollmächtigte:

1. **Ehegatten wechselseitig (Personalien siehe oben)**

2. **Kinder / sonstige Personen:**

Name, ggf. Geburtsname	
Vorname:	
Geburtsdatum	
Anschrift	

Name, ggf. Geburtsname	
Vorname:	
Geburtsdatum	
Anschrift	

Name, ggf. Geburtsname	
Vorname:	
Geburtsdatum	
Anschrift	

IV. Gewünscht ist:

Generalvollmacht (Vermögensangelegenheiten)

Vorsorgevollmacht (Gesundheitsangelegenheiten)

Der Notar wird mit der Beurkundung einer Vollmacht gemäß den vorstehenden Angaben beauftragt. Mit dem Versand eines entsprechenden Entwurfs per E-Mail sind alle Beteiligten einverstanden (bitte ggf. E-Mail-Adressen bei den persönlichen Daten angeben). Sofern der Entwurf nicht per E-Mail versandt werden soll, wird hier um Mitteilung gebeten:

Hinweise:

Durch das Ausfüllen dieses Formulars können Sie in Ihrem Interesse zu einer guten **Vorbereitung der Beurkundung** beitragen. Dadurch wird auch vermieden, dass Ihre Aufmerksamkeit bei der Beurkundung durch rein formale Fragen beansprucht wird.

Offengebliebene Fragen sowie Änderungs- und Ergänzungswünsche können von Ihnen auch noch bei der Beurkundung vorgetragen werden.

Falls der Platz im Formular nicht ausreicht, legen Sie bitte einfach ein zusätzliches Blatt bei.

**Zum Termin muss/müssen nur der/die Vollmachtgeber erscheinen.
Bitten bringen Sie zum Termin einen gültigen Personalausweis oder Reisepass mit.**

_____, den _____ (Ort) (Datum) (Unterschrift)